

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1»  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

Утвержден

Приказ № 184-ОД от 31.08.2022г.

Верёвкина Е.В.

Обсужден и принят:

на заседании Управляющего совета  
(протокол № 1 от 31.08.2022г)

На заседании педагогического совета  
(протокол №1 от 31.09.2022)

**План внутришкольной системы оценки качества образования  
на 2022/2023 учебный год**

Основная цель – совершенствовать единую систему оценочных процедур, чтобы проконтролировать и стимулировать положительную динамику качества образования в Лицее.

Задачи:

- сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в Лицее, о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития Лицея;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в Лицее;

- обеспечить организационный и методический сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- осуществить технологическую и техническую поддержку сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

Содержание мониторинга	Цель мониторинга	Вид мониторинга	Объекты мониторинга	Ответственный	Итог мониторинга
<b>АВГУСТ</b>					
<b>1. Качество организации образовательной деятельности</b>					
Прием в ОО, комплектование 1-х классов	Учесть требования Устава ОО, новые требования приема в ОО (Изменения в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам..., утвержденные приказом Минпросвещения от 17.01.2019 № 19)	Тематический	Документы учащихся 1-х классов, в том числе заявление в выборе языка обучения и родного языка для изучения. Списки учащихся 1-х классов	Замдиректора по УВР	Приказ о комплектовании 1-х классов
Комплектование 10-ого класса	Учесть требования Устава ОО, новые требования приема в ОО (Изменения в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам..., утвержденные приказом Минпросвещения от 17.01.2019 № 19)	Тематический	Документы учащихся 10-го класса, в том числе заявление в выборе языка обучения и родного языка для изучения. Документы, подтверждающие выбор профиля обучения для	Замдиректора по УВР	Приказ о комплектовании 10-х классов

			приложения в ООП среднего общего образования. Список учащихся 10-го класса		
Распределение выпускников 9-х, 11-х классов на новый учебный год	Собрать информацию о продолжении обучения учащихся. Пополнить базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9-х, 11-х классов в ОО ВПО и СПО	Замдиректора по УВР	Списки распределения выпускников 9-х, 11-х классов на новый учебный год

## 2. Качество работы с педагогическими кадрами

Распределение учебной нагрузки на 2022/23 учебный год	Выполнить требования к преемственности и рациональному распределению нагрузки. Выявить соответствие уровня образования записям в трудовой книжке и в тарификационном списке	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников. Трудовые книжки, документы об образовании, аттестационные листы	Директор Лицея, замдиректора по УВР	Тарификационный список работников ОО
Ознакомление педагогических работников с должностными инструкциями, изменениями в локальных актах Лицея	Проконтролировать, как педагоги знают свои должностные инструкции	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов Лицея	Директор Лицея	Подписи работников в листах ознакомления с должностными инструкциями, тарификационным списком и локальными актами

Планирование аттестации работников в 2022/23 учебном году и повышения квалификации	Составить списки работников на аттестацию и уточнить график	Тематический персональный	Списки работников, которые планируют повысить свою квалификационную категорию	Замдиректора по УВР	График аттестации. Список работников для курсов повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки
Контроль качества рабочих программ учебных предметов и курсов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Проконтролировать, насколько качественно педагоги скорректировали рабочие программы на новый учебный год	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Замдиректора по УВР, ВР, руководители методических объединений педагогов	Приказ «О внесении изменений и/или дополнений в основную образовательную программу общего образования»
Подготовка и проведение педагогического совета «Итоги работы Лицея и задачи на 2022/23 учебный год»	Подготовить анализ работы Лицея в 2021/2022 учебном году и сформулировать задачи на новый учебный год. Заранее ознакомить педагогов с планом работы ОО на год. Провести педсовет	Тематический	Материалы педсовета	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР.	Протокол педсовета
<b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>					
Контроль санитарного	Выполнить санитарно-гигиенических требований к	Фронтальный	Работа педагогов по подготовке	Замдиректора по АХЧ	Собеседование

состояния помещений Лицея	организации образовательной деятельности и соблюдению техники безопасности		помещений к новому учебному году		
Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Проверить, как работники выполнили требования охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), правил безопасности (ПБ), антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор Лицея, замдиректора по АХЧ	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта

## СЕНТЯБРЬ

### 1. Качество организации образовательной деятельности

Индивидуальное обучение учащихся с ОВЗ	Реализовать требования к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Замдиректора по УВР	Договоры с родителями обучающихся
Посещаемость учебных занятий	Выявить учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Директор Лицея, замдиректора по ВР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися

### 2. Качество образовательных результатов

Тематический контроль адаптации учеников к обучению на новом уровне	Выявить стартовый уровень учеников 1-го класса. Определить готовность учеников 5 классов обучаться на новом уровне общего образования	Тематический	Организация образовательной деятельности в классах в период адаптации к новому уровню образования	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог	Приказ о проведении стартовых диагностических работ в 2021/22 учебном году, справка по итогам
---	---	--------------	---	---	---

образования					стартовой диагностики
Тематический контроль преодоления трудностей учеников после стартовой диагностики	Запланировать и провести открытые уроки учителей, у которых есть наиболее успешный опыт отработки трудных заданий с учениками по итогам стартовой диагностики	Тематический	Организация образовательной деятельности в классах в период адаптации к новому уровню образования	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог	Административное совещание, которое проводит директор Лицея. Протокол административного совещания
<b>3. Качество ведения документации</b>					
Оформление личных дел учащихся 1-х классов	Выполнить требования к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1-х классов	Учителя 1-х классов	Административное совещание, которое проводит директор Лицея. Протокол административного совещания
Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнить требования к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Секретарь	Индивидуальные собеседования
Оформление алфавитных книг учащихся	Присвоить номера личных дел учащимся 1-х классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Секретарь	Собеседование
Оформление классных электронных журналов	Выполнить требования к ведению электронных журналов, правильность оформления журналов классными руководителями	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Администрация Лицея	Собеседование по итогам проверки
Контроль	Выявить степень готовности	Тематический	Планы работы	Замдиректора	Проверка

подготовки планов работы школьных методических объединений (ШМО)	документации методических объединений к решению поставленных задач по развитию ВСОКО с учетом новых показателей качества в национальном проекте «Образование», утвержденного Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам протоколом от 03.09.2018 № 10, а также с учетом новых предметных концепций и проектов обновленных ФГОС начального, основного и среднего общего образования		школьных методических объединений	по УВР	документации. Собеседование
<b>4. Сохранение здоровья обучающихся</b>					
Контроль соблюдения требований СанПиН к образовательной деятельности	Проверить качество подготовки учебных кабинетов к урокам, соблюдение режима образовательной деятельности в 1-х классах и 2–11-х классах	Фронтальный	Требования СанПиН к образовательной деятельности	Замдиректора по УВР	Справка по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований в учебных кабинетах при организации обучения
Организация	Охватить учащихся горячим	Тематический	Состояние	Замдиректора	Совещание при

питания в школьной столовой	питанием		документации по питанию	по ВР	директоре Протокол
-----------------------------	----------	--	-------------------------	-------	--------------------

### 5. Качество работы с педагогическими кадрами

Проверка выполнения рабочих программ	Проверить качество оформления записей в электронном журналы в соответствии с рабочими программами. Проверить выполнение практических и лабораторных работ	Фронтальный	Рабочие программы и классные журналы	Администрация, руководители ШМО	Собеседование
Контроль взаимодействия психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися.	Проверить соответствие плана работы педагога-психолога плану работы Лицея на 2022/23 учебный год. Проверить мероприятия в плане работы педагога-психолога, которые помогут ученикам освоить ООП	Тематический	План работы педагога-психолога	Педагог-психолог	Собеседование
Контроль уровня педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Выявить проблемы образовательной деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный	Учителя, которые работают в Лицее 1-й год	Замдиректора по УВР	Собеседование. Приказ о назначении наставников для молодых педагогов и вновь прибывших учителей

### 6. Качество организации образовательной деятельности



Обеспечение учащихся учебниками	Проверить наличие учебников у учащихся на 2022/23 учебный год в соответствии с обновленным Федеральным перечнем учебников..., утвержденном приказом Минпросвещения от 28.12.2018 № 345	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь	Совещание при директоре, протокол
Организация дежурства по Лицею	Распределить дежурства по Лицею	Фронтальный	График дежурства	Заместитель директора по ВР	Приказ «Об организации дежурства по Лицею в 2021/22 учебном году»
Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверить состояние техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения, соответствия нормам СанПиН. Проверить паспорта учебных кабинетов и перспективные планы развития	Тематический	Учебные кабинеты: оснащение, документация	Комиссия по смотру кабинетов	Приказ об установлении доплат за заведование кабинетами
<b>7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием</b>					
Работа с личными делами учеников 9–11-х классов.	Проверить, как образовательная деятельность школьников соответствует требованиям приказа Минпросвещения от	Тематический	Журналы, электронный дневник, личное дело ученика	Директор Лицея, замдиректора по УВР	Совещание при директоре

Определение количества обучающихся, претендующих на аттестаты с отличием	17.12.2018 № 315 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании...»				
--	--	--	--	--	--

## ОКТАБРЬ

### 1. Качество образовательных результатов

Индивидуальное обучение на дому, семейное обучение	Проконтролировать выполнение индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Замдиректора по УВР	Собеседование с учителями
Подготовка к проведению ВПР	Провести мониторинг результатов за три года. Подготовить анализ условий для поддержания результатов 4-х классов. Проанализировать, как педагоги внедряют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР. Справка по итогам контроля

### 2. Качество преподавания учебных предметов

Тематический контроль 1-х классов «Адаптация учащихся 1-х классов к	Проконтролировать выполнение ООП начального общего образования	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательной деятельности в 1-х классах	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог, логопед	Заседание ШМО начальных классов. Справка о результатах контроля процесса адаптации обучающихся к
---	--	---------------------------------	--	--	--

обучению в Лицее					обучению на новом уровне образования
Тематический контроль 5-х классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне	Проконтролировать выполнение ООП основного общего образования. Проконтролировать адаптацию пятиклассников. Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательной деятельности в 5-х классах	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог	Педсовет «Преемственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации ФГОС ООО
Классно-обобщающий контроль 10-х классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне	Проконтролировать выполнение ООП среднего общего образования. Проконтролировать адаптацию пятиклассников. Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательной деятельности в 10-х классах	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог, классный руководитель	И СОО» Справка о результатах контроля процесса адаптации обучающихся к обучению на новом уровне образования
I (школьный) этап ВсОШ по учебным предметам	Проконтролировать, как учителя ведут подготовку учащихся к этапу ВсОШ	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа ВсОШ	Замдиректора по УВР	Приказ об итогах проведения школьного этапа ВсОШ. Награждение победителей и призеров на классном часе
Объективность оценки	Провести мониторинг оценивания по предметам на	Тематический	Посещение уроков, проверка оценочных	Руководители ШМО, зам по	Заседания ШМО

образовательных результатов	основе критериев ВПР, региональных и муниципальных проверочных работ. Сопоставить текущие отметки и результаты проверочных работ разных уровней		материалов	УВР	
<b>3. Качество ведения документации</b>					
Проверка электронных журналов	Проверить выполнение требований в работе с электронным журналом	Тематический	Электронные журналы классов	Замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки
Журналы дополнительного образования	Проверить выполнение требований к ведению журналов дообразования	Тематический	Электронные Журналы дополнительного образования (ДОД)	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля журналов
Журналы курсов по выбору и элективных курсов	Проверить выполнение требований к ведению журналов курсов по выбору и элективных курсов	Тематический	Электронные журналы	Замдиректора по УВР	Собеседование
Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнить рекомендации по составлению планов воспитательной работы на 2022/23 учебный год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Замдиректора по ВР	Информация, собеседование
<b>4. Сохранение здоровья учащихся</b>					
Проверка выполнения	Проконтролировать, как педагоги выполняют	Фронтальный	Посещение уроков и контроль	Замдиректора по УВР,	Совещание при зам.директора.

требований ФГОС и СанПиН к образовательной деятельности в области здоровьесбережения	требования ФГОС к формированию компетенций школьников, которые помогают ученикам вести ЗОЖ. Проконтролировать соблюдение требований СанПиН к образовательной деятельности		педагогических технологий, контроль выполнения требований СанПиН	классные руководители	Справка по итогам урочных и внеурочных занятий
--	--	--	--	-----------------------	--

### 5. Качество работы по подготовке к ГИА

Подготовка учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА	Составить предварительные списки для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9-х, 11-х классов	Классные руководители 9-х и 11-х классов	Предварительные списки учащихся
Пробные экзаменационные работы по русскому языку и математике в формате ГИА	Оценить качество знаний учеников перед ГИА	Персональный	Работы учеников	Замдиректора по УВР	Справка по итогам выполнения пробных экзаменационных работ

### 6. Качество работы с педагогическими кадрами

Качество выполнения должностных обязанностей	Проверить готовность педагогов к аттестации на соответствие занимаемой должности, на квалификационную категорию. Проверить работу молодых педагогов и вновь принятых учителей	Персональный	Анализ работы педагога	Замдиректора по УВР	Материалы, необходимые для аттестации учителя
--	--	--------------	------------------------	---------------------	---

Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (география, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование
--	---	--------------	---	---------------------	---

## НОЯБРЬ

### 1. Качество образовательных результатов

Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Подвести итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти во 2–11-х классах	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля образовательных результатов обучающихся.
Индивидуальная работа с учащимися группы риска	Организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический, персональный	Совет профилактики	Социальный педагог, замдиректора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре
Подготовка к проведению ВПР	Провести мониторинг результатов за три года. Подготовить анализ условий для поддержания результатов 4-х классов. Проанализировать, как	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР. Справка по итогам

	педагоги внедряют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР				контроля
--	--	--	--	--	----------

## 2. Качество преподавания учебных предметов

Тематический контроль 9-х и 11-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Осуществить и подвести итоги тематического контроля 9-х и 11-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9-х, 11-х классах	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители	Справка по итогам контроля образовательных результатов обучающихся. Индивидуальные консультации для педагогов
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (география, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование

## 3. Качество ведения документации

Проверка контрольных тетрадей учащихся 9-х и 11-х классов: русский язык, математика, биология, химия, иностранный язык, обществознание	Выполнить требования к ведению и проверке, проверить объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные тетради учащихся 9-х, 11-х классов.	Замдиректора по УВР, ШМО	Методические объединения с учителями-предметниками, протоколы методических объединений. Индивидуальные консультации для педагогов
Проверка электронных, электронных журналов 1-11-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Электронные журналы 1-11х классов	Замдиректора по УВР	Справка

#### **4. Качество работы по подготовке к ГИА**

Семинар-практикум «Нормативные правовые и методические документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА»	Ознакомить педагогических работников с нормативной правовой базой ГИА. Проконтролировать уровень освоения методическими документами: знание КИМ, справок о результатах ГИА, об изменениях КИМ на текущий учебный год	Фронтальный	Материалы семинара	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Протокол семинара Метод совет
---	---	-------------	--------------------	--	----------------------------------



Пробные экзаменационные работы в формате ГИА по выбору в 9-х, 11-х классах	Оценить уровень знаний обучающихся	Персональный	Работы 9-х, 11-х классов	Зам директора по УВР, учителя-предметники	Справка по итогам выполнения пробных экзаменационных работ. Индивидуальные консультации для педагогов. Работа творческих групп педагогов, чтобы улучшить образовательные результаты учеников
--	------------------------------------	--------------	--------------------------	---	--

**5. Качество работы с педагогическими кадрами**

Подготовка документации и качество работы аттестующихся учителей (согласно графику)	Оказать помощь в подготовке к аттестации и провести аттестацию на соответствие занимаемой должности	Персональный	Творческий отчет педагога, анализ работы	Замдиректора по УВР	Приказ о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности. Материалы аттестации учителя. Протокол аттестационной комиссии, выписка из протокола, чтобы вложить в личное дело аттестованного учителя
---	---	--------------	--	---------------------	---

Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (география, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование
--	---	--------------	---	---------------------	---

**6. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием**

Пробные диагностические работы в 11-х классах в формате ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору	Определить уровень качества знаний обучающихся. Определить среднего балла по предметам у учеников, претендующих на медаль за «Особые успехи в учении»	Тематический, классно-обобщающий	Результаты пробных ЕГЭ в 11-х классах	Директор Лицея, замдиректора по УВР	Анализ письменных работ и индивидуальные консультации для педагогов, учеников и из родителей (законных представителей)
---	--	----------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--

**ДЕКАБРЬ**

**1. Качество образовательных результатов**

Посещаемость уроков, успеваемость, организация	Проконтролировать работу классного руководителя с учащимися группы риска и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися группы риска и их	Замдиректора по ВР	Методические объединения по итогам проверки. Протоколы
--	--	-------------	--	--------------------	--

досуговой деятельности учащихся группы риска			родителями, классные журналы, анкетирование		методических объединений. Консультации для учеников и их родителей (законных представителей), педагогов
Диагностические работы в 5-9-х классах по учебным предметам, в 10-х классах – по профилю обучения (профильным предметам)	Проконтролировать работу классного руководителя, учителей-предметников по вопросу помощи школьникам в освоении ООП по уровням обучения	Фронтальный	Диагностические работы	Замдиректора по УВР	Анализ выполненных работ. Справка по итогам контроля уровня образовательных результатов обучающихся и объективности оценивания
Результаты обучения в 1-м полугодии учеников с ОВЗ	Провести анализ реализации ООП и образовательных результатов обучающихся	Фронтальный	Тетради, журналы	Замдиректора по УВР	Анализ выполненных работ. Справка по итогам контроля уровня образовательных результатов обучающихся и объективности оценивания
Репетиционное собеседование по русскому языку в 9-м	Подготовить выпускников основной Лицея к собеседованию	Тематический	Устные ответы обучающихся (выполнение учениками)	Замдиректора по УВР	Анализ устных ответов. Справка по итогам контроля уровня

классе			требований к итоговому собеседованию)		образовательных результатов обучающихся и объективности оценивания с учетом критериев оценки ответов на итоговом собеседовании
Подготовка к проведению ВПР	Провести мониторинг результатов за три года. Подготовить анализ условий для поддержания результатов 4-х классов. Проанализировать, как педагоги внедряют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР. Справка по итогам контроля
<b>2. Качество преподавания учебных предметов</b>					
Итоги муниципальног о этапа ВсОШ по учебным предметам	Выяснить результативность участия Лицея во II (муниципального) этапа ВсОШ по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	Замдиректора по УВР	Информация на стенды и на сайт ОО. Награждение призеров и победителей
Класно- обобщающий контроль 9-х классов «Подготовка	Проконтролировать, как проходит подготовка выпускников основной Лицея к ГИА	Тематический класно- обобщающий	Диагностические работы обучающихся: выполнение заданий с учетом критериев	Замдиректора по УВР	Анализ выполненных работ. Справка по итогам контроля уровня образовательных

выпускников основной Лицея к ГИА»			оценки на ГИА, самооценка выполненного задания с учетом критериев оценки на ГИА		результатов обучающихся и объективности оценивания
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (география, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование
<b>3. Качество ведения документации</b>					
Итоги проверки электронных журналов по проблеме предупреждения неуспеваемости школьников. Работа классного	Предупредить неуспеваемость школьников. Проконтролировать работу классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися	Фронтальный	Классные журналы	Администрация	Приказ по итогам проверки журналов

руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися					
Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 5–7-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке, реализовать объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 5–7-х классов	Руководители методических объединений педагогов	Справка по итогам проверки. Вопрос в повестке дня методического объединения, протокол заседания методического объединения.
Проверка электронного журнала 11-х классов	Выполнить требования к ведению журнала. Организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Классный журнал 11-х классов	Замдиректора по УВР	Индивидуальные консультации педагогов по итогам проверки
Выполнение рабочих программ учебных предметов и курсов за первое полугодие 2022/23 учебного года	Выполнить требования к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО	Справка по итогам проверки. Вопрос в повестке дня методического объединения, протокол заседания методического объединения. Индивидуальные консультации педагогов по итогам

					проверки
<b>4. Сохранение здоровья обучающихся</b>					
Соблюдение требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	Проверить, как соблюдается требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Уроки в 5–6-х классах	Администрация	Справка по итогам проверки. Индивидуальные консультации для педагогов
<b>5. Качество работы по подготовке к ГИА</b>					
Проведение тренировочных работ СтатГрад в 9-х классах по русскому языку и математике	Проверить, как проходит подготовка к итоговой аттестации	Тематический, предупредительный	Тренировочные работы СтатГрад в 9-х классах по русскому языку и математике	Замдиректора по УВР, учителя - предметники	Собеседование по результатам тренировочных работ
Проведение тренировочных работ СтатГрад в 11-х классах по русскому языку и математике	Проверить, как проходит подготовка к итоговой аттестации	Тематический, предупредительный	Тренировочные работы СтатГрад в 11-х классах по русскому языку и математике	Замдиректора по УВР, учителя - предметники	Собеседование по результатам тренировочных работ
<b>6. Качество работы с педагогическими кадрами</b>					
Выполнение муниципального задания в 2022 году	Проконтролировать, как выполнено муниципальное задание в 2022 году	Тематический	Выполнение муниципального задания в 2021 году	Директор Лицея	Мониторинг выполнения муниципального задания

Качество исполнения должностных обязанностей аттестующимися педагогами	Проконтролировать подготовку к аттестации и качество работы аттестующихся педагогов	Персональный	Материалы аттестации	Замдиректора по УВР	Индивидуальные консультации для педагогов, чтобы помочь подготовиться и пройти аттестацию на квалификационную категорию
--	---	--------------	----------------------	---------------------	---

**7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием**

Соответствие в журналах 10-11-х классов отметок за 1-е полугодие среднему баллу текущих отметок у обучающихся, претендующих на получение медали «За особые успехи в обучении» и аттестат особого образца	<p>Определить средний балл по предметам. Определить итоговые отметки.</p> <p>Определить число учеников, претендующих на получение медали за «Особые успехи в учении» и соответствие их результатов требованиям приказа Минпросвещения от 17.12.2018 № 315 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании...»</p>	Тематический	Классный журнал	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля образовательных результатов выпускников Индивидуальные консультации для выпускников и их родителей
--	---	--------------	-----------------	---------------------	--



## ЯНВАРЬ

### 1. Качество образовательных результатов

Успеваемость учащихся во II четверти (1-м полугодии)	Подвести итоги II четверти (1-го полугодия). Определить результативность работы учителей	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (1-го полугодия)	Замдиректора по УВР	Вопрос в повестке дня педагогического совета. Протокол и решение педсовета
Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и их родителями	Проконтролировать качество внеурочных занятий, на которых присутствуют ученики группы риска. Проверить систему работы с учениками группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН	Замдиректора по УВР, ВР, классные руководители, учителя-предметники	Мониторинг качества образовательной деятельности. Вопрос в повестке дня совещания при директоре
Подготовка к проведению ВПР	Провести мониторинг результатов за три года. Подготовить анализ условий для поддержания результатов 4-х классов. Проанализировать, как педагоги внедряют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР. Справка по итогам контроля

## 2. Качество преподавания учебных предметов

Тематический контроль 11-х классов «Развитие информационной и коммуникативной компетенций выпускников Лицея при подготовке к ГИА»	Организовать работу по развитию информационной и коммуникативной компетенций выпускников Лицея при подготовке 11-классников к ГИА	Тематический, классно-обобщающий	Образовательная деятельность в 11-х классах, в том числе подготовка итоговых проектов	Замдиректора по УВР, классный руководитель 11-х классов	Мониторинг качества образовательной деятельности. Совещание при директоре
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (география, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование

## 3. Качество ведения документации

Выполнение образовательной программы	Установить, соответствует ли программе выполнение календарно-тематического	Тематический	Электронные журналы. Тетради для	Замдиректора по УВР, руководители	Собеседование с педагогами по итогам контроля.
--------------------------------------	--	--------------	-------------------------------------	-----------------------------------	--

Лица (1–11-е классы) за 1-е полугодие	планирования		контрольных, практических и лабораторных работ	методических объединений	Справка
Оформление электронных журналов	Проверить правильность, своевременность, полноту записей в классных журналах. Проверить объективность выставления оценок за II четверть (1-е полугодие)	Тематический	Классные бумажные и электронные журналы	Замдиректора по УВР	Собеседование с педагогами по итогам контроля Справка
Проверка контрольных тетрадей учащихся 10–11-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке, объективность оценки	Тематический	Контрольные тетради учащихся 10–11-х классов	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Справка
<b>4. Сохранение здоровья учащихся</b>					
Анализ заболеваемости учащихся в 1-м полугодии. Контроль реализации программ по здоровьесбережению	Провести анализ заболеваемости учащихся. Проконтролировать, как педагоги выполняют: 1. Программу «Здоровье и комфорт», включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры,	Тематический	Мониторинг	Замдиректора по УВР, ВР, медсестра, учителя-предметники,	Справка по итогам контроля. Совещание при директоре

	культуры здорового и безопасного образа жизни в основной Лицее.				
<b>5. Качество работы по подготовке к ГИА</b>					
Подготовка учащихся 11-х классов к ГИА	Подготовить выпускников средней Лицея к ГИА	Тематический	Контроль работы школьников и педагога с критериями оценки заданий в демоверсиях КИМ по учебным предметам на уроках	Замдиректора по УВР, классный руководитель 11-го класса	Справка по итогам контроля. Совещание при зам директора УВР
Собрание с родителями и учащимися 9-х классов «Подготовка выпускников основной Лицея к ГИА»	Проверить качество подготовки и проведения собрания. Провести собрание	Фронтальный	Материалы собрания	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР, классные руководители	Протокол родительского собрания
<b>6. Качество работы с педагогическими кадрами</b>					
Эффективность методической работы педагогов	Проверить результативность деятельности методических объединений. Проверить результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в 1-м полугодии 2022/23 учебного года	Тематический	Протоколы методических объединений, оценочные материалы. Дипломы, грамоты, подтверждающие результативность	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Мониторинг качества документации

			участия учителей в конкурсах		
<b>7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>					
Контроль показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Провести анализ соответствия условий образовательной деятельности в Лицее Показателям, характеризующим общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности ..., утвержденным приказом Минпросвещения от 13.03.2019 № 114	Фронтальный	Сайт, документация, оборудование, поведение работников, анкетирование родителей и школьников	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Мониторинг качества условий осуществления образовательной деятельности. Лицея.
Повторный инструктаж всех работников перед началом нового учебного полугодия	Проверить, как работники выполнили требования охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), правил безопасности (ПБ), антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор Лицея, замдиректора по АХР	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
<b>1. Качество образовательных результатов</b>					
Прием заявлений в 1-й класс	Проинформировать родителей о порядке приема документов	Тематический	Проведение собрания родителей будущих первоклассников. Информация на сайт	Администрация Лицея, учителя 4-х классов	Протокол родительского собрания. Информация на

			Лицея		сайте Лицея
Организация работы с учащимися, стоящими на учете в КДН	Проконтролировать работу классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Замдиректора по УВР, ВР, классные руководители, учителя-предметники	Заседание совета профилактики. Протокол заседания совета профилактики
Подготовка к проведению ВПР	Провести мониторинг результатов за три года. Подготовить анализ условий для поддержания результатов 4-х классов. Проанализировать, как педагоги внедряют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР. Справка по итогам контроля

## 2. Качество преподавания учебных предметов

Класно-обобщающий контроль 4-х классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация	Проконтролировать работу учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4-х классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический, класно-обобщающий	Образовательный процесс в 4-х классах, проверка школьной документации	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, учителя-предметники	Справка по итогам контроля.
--	---	---------------------------------	---	--	-----------------------------

работы по ликвидации пробелов»					
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (география, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование

### **3. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием**

Успеваемость учащихся – кандидатов на получение медали и аттестатов с отличием	Проверить соответствие оценок учащихся в электронных журналах требованиям к медалистам	Тематический, персональный	Классные журналы	Замдиректора по УВР	Совещание при зам директора по УВР
--	--	----------------------------	------------------	---------------------	------------------------------------

#### 4. Качество работы по подготовке к ГИА

Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах	Проконтролировать подготовку выпускников основной Лицея к собеседованию. Провести итоговое собеседование	Тематический	Результаты итогового собеседования обучающихся 9-х классов	Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы, учителя-предметники	Приказ о проведении итогового собеседования. Справка
--	---	--------------	--	---	---

#### 5. Качество ведения документации

Проверка электронных журналов. Контроль выполнения требований учебных программ по предметам в 5–11-х классах. Оценивание знаний обучающихся	Выполнить требования к ведению электронных журналов и оценке знаний учащихся 5–11-х классов. Проверить качество оценочных материалов и объективность оценивания	Тематический	Классные журналы 5–11-х классов	Замдиректора по УВР	Приказ о результатах проверки
Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4-х	Выполнить требования к ведению и проверке. Проверить объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4-х классов	Замдиректора по УВР, классные руководители 4-х классов,	Справка



классов	ликвидации пробелов в знаниях учащихся			руководитель методического объединения	
Проверка электронных журналов 4-х классов	Выполнить требования к ведению журнала, организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Классные журналы 4-х классов	Замдиректора по УВР	Справка Приказ о результатах проверки
<b>6. Сохранение здоровья обучающихся</b>					
Анализ заболеваемости учащихся в 1-м полугодии. Контроль реализации программ по социализации и здоровьесбережению	Провести анализ заболеваемости учащихся. Проконтролировать, как педагоги выполняют: Программу «Здоровье и комфорт»	Тематический	Мониторинг	Замдиректора по УВР, ВР, медсестра, учителя-предметники	Справка по итогам контроля. Совещание при зам директора УВР
<b>7. Качество работы по подготовке к ГИА</b>					
Собрание с родителями и учащимися 11-х классов «Подготовка выпускников средней Лицея к ГИА»	Проконтролировать качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Замдиректора по УВР, классный руководитель	Протокол родительского собрания

### 8. Качество работы с педагогическими кадрами

Анализ выполнения решений педагогических советов и методических объединений	Провести анализ, как выполняются решения педагогических советов, заседаний методических объединений	Фронтальный	Анализ выполнения решений педагогических советов	Директор Лицея	Аналитическая справка
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (география, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование

### 9. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Домашние задания	Выполнить требования к домашним заданиям	Тематический	Тематический контроль 3–х, 7–8-х классов	Замдиректора по УВР	Совещание при директоре
------------------	--	--------------	--	---------------------	-------------------------

## МАРТ

### 1. Качество образовательных результатов

Подготовка к	Провести мониторинг	Тематический	Работы	Администрация	Оценочные листы,
--------------	---------------------	--------------	--------	---------------	------------------

проведению ВПР	результатов за три года. Подготовить анализ условий для поддержания результатов 4-х классов. Проанализировать, как педагоги внедряют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР		обучающихся. Анализ уроков		разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР. Справка по итогам контроля
----------------	---	--	-------------------------------	--	---

## 2. Качество преподавания учебных предметов

Класно-обобщающий контроль 8-х классов «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Проконтролировать работу педагогического коллектива над формированием у учащихся 8-х классов потребности в обучении и саморазвитии; над раскрытием творческого потенциала ученика	Тематический, класно-обобщающий	Анализ урочных и внеурочных занятий, анкетирование	Педагог-психолог	Справка по итогам контроля. Совещание при директоре
Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков над	Проверить, как учителя выполняют рабочие программы элективных курсов, курсов по выбору, кружков. Проверить, как учителя	Тематический	Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков – качество проведения занятий	Замдиректора по УВР, ВР, учителя-предметники	Справка по итогам контроля.

сохранностью контингента учащихся	поддерживают посещаемость кружков.				
<b>3. Качество ведения документации</b>					
Работа учителей с журналами элективных курсов	Выполнить требования к ведению журналов	Тематический	Журналы элективных курсов	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля.
Работа педагогов внеурочной деятельности с журналами учета	Выполнить требования к ведению электронных журналов	Тематический	Журналы учета внеурочной деятельности (ДОД)	Замдиректора по ВР	Справка по итогам контроля. Совещание при зам директора по ВР
<b>4. Сохранение здоровья обучающихся</b>					
Анализ заболеваемости учащихся в 2-м полугодии. Контроль реализации программы «Здоровье и комфорт»	Провести анализ заболеваемости учащихся. Проконтролировать, как педагоги выполняют: 1. Программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в начальной Лицее. 2. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие	Тематический	Мониторинг	Замдиректора по УВР, ВР, медсестра, учителя-предметники	Справка по итогам контроля.

	<p>направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе.</p> <p>3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся, их социализацию и профессиональную ориентацию, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни</p>				
--	---	--	--	--	--

**5. Качество работы по подготовке к ГИА**

Тренировочные экзамены в формате ОГЭ И ЕГЭ в 9-х, 11-х классах по	Проконтролировать предварительно знания учеников по русскому языку, математике. Познакомить учеников с	Предварительны й	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9-х, 11-х классах	Учителя-предметники	Справка ШМО
---	--	---------------------	---	---------------------	-------------

русскому языку, математике	процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов				
Тренировочные экзамены в 9-х и 11-х классах по выбору	Проконтролировать предварительно знания предметов по выбору. Познакомить учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9-х и 11-х классах	Учителя-предметники	Справка по итогам контроля. Индивидуальные собеседования с педагогами, учениками и их родителями
Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнить списки учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9-х, 11-х классов	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Списки учащихся по предметам
<b>6. Качество работы с педагогическими кадрами</b>					
Организация работы по формированию УМК на 2023/24 учебный год	Проверить соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2022/23 учебный год	Тематический	Список учебников на 2022/23 учебный год	Библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников для подготовки приказа
Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Проконтролировать подготовку анализа работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Замдиректора по ВР	Совещание при зам директора по ВР
Предварительный	Распределить	Тематический,	Материалы	Администрация	Предварительная

ая нагрузка на 2023/24 учебный год	предварительно нагрузку на 2022/23 учебный год	персональный	предварительной нагрузки на 2023/24 учебный год		тарификация
------------------------------------	--	--------------	---	--	-------------

**7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием**

Пробные муниципальные и региональные работы в 11-х классах в формате ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору	Определить уровень качества знаний обучающихся. Определить средний балл по предметам у учеников, претендующих на медаль за «Особые успехи в учении»	Тематический	Результаты пробных ЕГЭ в 11-х классах	Замдиректора по УВР, педагоги - предметники	Анализ пробных работ. Заседание ШМО
--	--	--------------	---------------------------------------	---	--

**АПРЕЛЬ**

**1. Качество образовательных результатов**

Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Подвести итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля. Совещание при директоре
Проведение ВПР	Создать условия для проведения ВПР по учебным предметам	Фронтальный	Мониторинг качества организации ВПР	Замдиректора по УВР	Приказ о проведении всероссийских проверочных работ в 2020 году. Памятки для повторения сложных тем на основе

					демоверсий ВПР
<b>2. Качество преподавания учебных предметов</b>					
Промежуточный контроль во 2–8-х, 10-х классах	Проверить, как учителя реализуют учебные программы. Проконтролировать уровень и качество обученности по учебным предметам	Фронтальный, обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Справка по итогам контроля.
<b>3. Качество ведения документации</b>					
Работа учителя с классным журналом (в печатном и электронном видах)	Выполнить требования к работе учителя с классным журналом. Выполнить программы по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы (в печатном и электронном видах)	Администрация	Справка по итогам контроля. Приказ по итогам
Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверить, как учителя выполняют требования к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный, обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Справка по итогам контроля.
<b>4. Качество ведения документации</b>					
Работа учителя с классным журналом (в печатном и	Выполнить требования к работе учителя с классным журналом. Выполнить программы по	Тематический обобщающий	Классные журналы (в печатном и электронном видах)	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР	Справка по итогам контроля.



электронном видах)	итогах III четверти				
Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверить, как учителя выполняют требования к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный, обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Справка по итогам контроля.
<b>5. Качество работы по подготовке к ГИА</b>					
Тренировочные экзамены в 9-х, 11-х классах по русскому языку, математике, по выбору(район)	Проконтролировать предварительно у учеников знания по русскому языку, математике. Ознакомить с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9-х и 11-х классе	Замдиректора по УВР, классный руководитель 9-х, 11-х классов	Справка по итогам контроля. Собеседования с учениками и их родителями, учителями-предметниками, классными руководителями
Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Утвердить списки учащихся 9-х, 11-х классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Списки и заявления учащихся 9, 11 классов	Замдиректора по УВР, классный руководитель 9-11-х классов.	Списки учащихся по предметам
<b>6. Качество работы с педагогическими кадрами</b>					
Сбор сведений об аттестующихся педагогах в	Сформировать списки на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Тематический, персональный	Заявления работников на аттестацию в 2020-2019 учебном году	Замдиректора по УВР	Собеседование с учителями

2022/23 учебном году					
<b>МАЙ</b>					
<b>1. Качество образовательных результатов</b>					
Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2–8,10-х классов в следующий класс»	Проконтролировать, как осваивают ученики общеобразовательные программы в течение учебного года. Проконтролировать работу педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР	Протокол педсовета. Приказ «О переводе учащихся 1, 2–8,10-х классов в следующий класс»
Создание банка данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Создать банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Замдиректора по ВР	Банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей
Диагностические работы в 5–8-х, 10-х классах по русскому языку, математике и профильным	Проконтролировать работу классного руководителя, учителей-предметников	Фронтальный	Диагностические работы	Замдиректора по УВР	Анализ выполненных работ

предметам					
Анализ результатов ВПР в 4–7-х, 10–11-х классах. Сравнение за три года	Провести мониторинг внутренней и внешней отметки по предмету	Тематический	Работы	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР	Справка по итогам анализа. Совещание при директоре
<b>2. Качество преподавания учебных предметов</b>					
Промежуточный контроль образовательных результатов во 2–8-х, 10-х классах	Проверить выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам	Фронтальный, обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР, руководители методических объединений	Справка по итогам анализа результатов промежуточного контроля.
Проведение учебных сборов юношей 10-х классов	Выполнить требования к организации и проведению учебных сборов юношей 10-х классов	Тематический	Учебно-методические материалы преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, классные журналы 10-х классов	Педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Приказ о проведении учебных сборов в 2020 году. Совещание при директоре
<b>3. Качество ведения документации</b>					
Объективность оценивания знаний	Проверить выполнение требований к ведению тетрадей и оценке знаний	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР,	Собеседование

учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	обучающихся (при проведении промежуточного контроля)		работ, рабочие тетради	руководители методических объединений	
Классные журналы	Выполнить учебные программы	Фронтальный, персональный	Классные журналы	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР, руководители методических объединений	Протокол педсовета. Собеседование
Журналы элективных учебных предметов	Выполнить рабочие программы; Провести аттестацию обучающихся	Фронтальный, персональный	Рабочие программы курсов по выбору и элективных учебных предметов, журналы элективных учебных предметов (ДОД)	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР, руководители методических объединений	Протокол педсовета Собеседование
<b>4. Сохранение здоровья обучающихся</b>					
Использование возможностей социума, спортивных сооружений Лицея для формирования ЗОЖ учащихся	Организовать взаимодействие с учреждениями социума Лицея для формирования ЗОЖ учащихся	Тематический	Данные классных руководителей	Замдиректора по ВР	Совещание при зам директора по ВР
<b>5. Качество работы по подготовке к ГИА</b>					
Педагогический совет «О допуске к ГИА	Проверить, как ученики освоили ООП основного и среднего общего	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор Лицея, замдиректора по УВР, ВР	Протокол педсовета. Приказы о допуске обучающихся к ГИА

обучающихся 9-х, 11-х классов, освоивших ООП основного и среднего общего образования»	образования				
---	-------------	--	--	--	--

### 6. Качество работы с педагогическими кадрами

Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2–8,10-х классов в следующий класс»	Проконтролировать работу педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовку классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педсовета. Приказ о переводе обучающихся в следующий класс
Проведение итоговых заседаний ШМО	Изучить результативность работы методических объединений в 2022/23 учебном году	Тематический обобщающий	Протоколы заседаний, анализ работы за 2021/22 учебный год, план работы на 2021/22 и 2020/21 учебный год	Замдиректора по УВР	Анализ работы методических объединений
Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в 2022/23	Провести инструктаж по подготовке материалов к аттестации	Персональный	Заявления учителей, которые будут аттестовываться на квалификационную категорию в 2022/23 учебном году	Замдиректора по УВР	Собеседование

учебном году					
Результативность участия педагогических работников и учащихся Лицея в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подвести итоги участия педагогических работников и учащихся Лицея в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный, персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся Лицея в конкурсах различного уровня	Замдиректора по ВР, замдиректора по УВР	Мониторинг
<b>7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>					
Выполнение требований пожарной безопасности в Лицее, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися Лицея	Выполнить требования пожарной безопасности в Лицее, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися Лицея в течение 2022/23 учебного года	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Замдиректора по АХР, педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Совещание при директоре
Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовить школу к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Замдиректора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ об организации работы лагеря.

### 8. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Выполнение требований пожарной безопасности в Лицее, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися Лицея	Выполнить требования пожарной безопасности в Лицее, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися Лицея в течение 2022/23 учебного года	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Замдиректора по АХР, педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Совещание при директоре
Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовить Лицей к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Замдиректора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ о подготовке Лицея к приемке лагеря с дневным пребыванием детей
<b>9. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием</b>					
Пробные школьные работы в 10-м классе в формате ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору	Определить уровень качества знаний обучающихся. Определить средний балл по предметам у учеников, претендующих на медаль за «Особые успехи в учении»	Тематический	Результаты пробных ЕГЭ в 10 классе	Замдиректора по УВР, педагоги-предметники	Анализ пробных работ
Соответствие в	Определить средний балл по	Тематический	Классный журнал	Замдиректора	Справка по итогам

журналах 10–11-х классов отметок за 2-е полугодие и год среднему баллу текущих отметок у обучающихся, претендующих на получение медали «За особые успехи в обучении»	предметам. Определить итоговые отметки. Определить число учеников, претендующих на получение медали за «Особые успехи в учении»			по УВР	года
Составление ведомости итоговых отметок и учет итоговых отметок обучающихся 11-х классов, претендующих на получение медали за «За особые успехи в учении»	Определить количество учеников, претендующих на медаль «За особые успехи в учении»	Тематический	Ведомость отметок за 1, 2 полугодие и год 10–11-х классов	Замдиректора по УВР, классный руководитель	Справка по итогам года
<b>ИЮНЬ</b>					
<b>1. Качество образовательных результатов</b>					
Информирование о приеме	Ознакомить родителей с правилами приема детей в	Тематический	Материалы сайта Лицея, школьных	Комиссия по приему	Собеседование



учащихся в школу	школу		стендов		
<b>2. Качество преподавания учебных предметов</b>					
Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверить выполнение рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Администрация, руководители ШМО	Мониторинг
Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Проверить соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Замдиректора по УВР	Мониторинг Протокол педсовета
<b>3. Качество ведения документации</b>					
Личные дела учащихся	Проконтролировать, как классные руководители оформляют личные дела учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Замдиректора по УВР	Собеседование, прием журнала
Журналы дополнительного образования	Проверить, как учителя выполнили рабочие программы дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования (ДОД)	Замдиректора по ВР	Собеседование, прием журнала
Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Проверить оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Замдиректора по УВР	Собеседование, прием журнала
Журналы индивидуально	Выполнить рабочие программы	Тематический персональный	Журналы индивидуального	Замдиректора по УВР	Собеседование, прием журнала

го обучения	индивидуального обучения		обучения		
<b>4. Качество ведения воспитательной работы</b>					
Анализ воспитательной работы в 2022/23 учебном году	Составить анализ воспитательной работы в 2022/23 учебном году	Фронтальный, обобщающий	Мониторинг. Материалы в План работы Лицея на 2022/23 учебный год	Замдиректора по ВР	Анализ воспитательной работы в 2021/22 учебном году
Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организовать летний труд и отдых учащихся. Разместить информацию на школьном сайте	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Замдиректора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ об организации труда и летнего отдыха обучающихся в 2022 году. Информация о летней занятости детей
<b>5. Качество работы по подготовке к ГИА</b>					
Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнить требования нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию Лицея	Замдиректора по УВР	Консультации по вопросам обращения в конфликтную комиссию
<b>6. Качество работы с педагогическими кадрами</b>					
Подготовка анализа работы Лицея в 2022/23 учебном году и плана работы на 2022/23 учебный год	Подготовить анализ работы Лицея и плана работы на 2022/23 учебный год	Фронтальный	Анализ работы Лицея и плана работы на 2022/23 учебный год	Администрация	Анализ работы Лицея за 2022/23 учебный год и план работы на 2023/24 учебный год
Выполнение	Подготовить анализ	Предварительный	Мониторинг	Директор Лицея	Протокол

муниципальног о задания	выполнения муниципального задания по итогам 1-го полугодия 2022 года	й			августовского педсовета
<b>7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>					
Подготовка Лицея к новому учебному году	Составить план мероприятий по подготовке Лицея к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке Лицея к приемке к новому учебному году	Замдиректора по АХЧ, директор Лицея, родительские комитеты классов	План мероприятий по подготовке Лицея к приемке Лицея
<b>8. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием</b>					
Результативнос ть ЕГЭ выпускников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении»	Сравнить средний балл ЕГЭ с итоговыми отметками	Тематический	Протоколы ЕГЭ	Замдиректора по УВР, педагоги- предметники	Собеседование